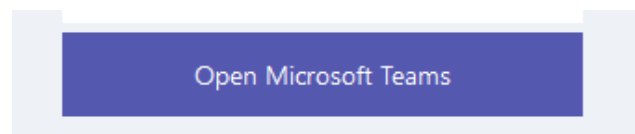


Cosa deve fare l'utente guest invitato a partecipare ad un team

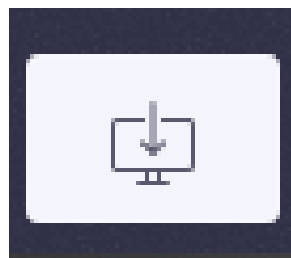
1. L'utente "guest" (o ospite) fornisce una email come contatto all'organizzatore del team.
2. All'utente "guest" arriva una email con l'invito a partecipare al team non appena il proprietario lo ha aggiunto.
3. L'utente "guest" deve dunque cliccare sul pulsante blu "Open Microsoft teams" presente nella email:



4. L'utente "guest" sarà dunque rimandato ad una pagina Web in cui il sistema gli chiederà di creare con quella email un account Microsoft.
5. Dovrà quindi "creare una password" da associare a quella email (diventando così la username per accedere al servizio).
6. Per completare la procedura di creazione dell'account Microsoft, l'utente dovrà inserire un set di informazioni richiesto.
7. Terminato questo passaggio il sistema invierà una email con un codice che dovrà inserire al fine di verificare la correttezza delle informazioni inserite.
8. Proseguendo l'utente dovrà inserire un altro codice che viene generato a video.
9. Verrà infine richiesto di accettare le autorizzazioni indicate.

A questo punto si potrà usare l'app da web (<https://teams.microsoft.com/>), dove il sistema finirà la procedura precedente o usare l'app desktop (che si scarica sul pc).

Per scaricare l'app desktop, dalla pagina web, è sufficiente cliccare sul pulsante posto in fondo a sinistra della pagina web:



E' importante ricordare che per accedere al servizio (Teams) sarà necessario ricordarsi di inserire l'email come username e come password quella che è stata indicata al punto 5 di questo documento.