UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

ELEZIONE DEL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA PER IL TRIENNIO ACCADEMICO 2018/2021

Data, 11 aprile 2018

Al Decano Dipartimento di Economia

Oggetto: presentazione di candidatura alla carica di Direttore di dipartimento

Facendo seguito al decreto della S.V. in data 05.04.2018, inerente all'indizione dell'elezione del Direttore del Dipartimento di ECONOMIA per il triennio accademico 2018/2021, il sottoscritto Prof. Alberto Quagli, con la qualifica di professore di prima fascia s.s.d. SECS P07, attualmente in regime di impegno a tempo pieno e afferente al dipartimento di Economia, presenta, nel termine di cui al suddetto decreto, quale docente incluso nell'elenco definitivo dei candidabili, la sua candidatura alla carica e, a tal fine, allega i propri *curriculum* e programma, ai sensi dell'art. 59, comma 2, dello Statuto.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che:

- 1. la presentazione di candidatura da parte di un professore che ricopra una carica incompatibile con la carica di direttore di dipartimento (art. 47, comma 1, e art. 60, commi 1 e 3, dello Statuto e art. 54, comma 4, del Regolamento generale) equivale a rinuncia implicita alla carica incompatibile già rivestita, in caso di elezione;
- 2. la presentazione di candidatura da parte di un professore in regime di impegno a tempo definito comporta di diritto l'opzione irrevocabile per il tempo pieno, in caso di elezione (art. 54, comma 2, e art. 93, comma 2, del Regolamento generale);
- 3. la presentazione di candidatura da parte di un professore autorizzato a dedicarsi ad esclusiva attività di ricerca in sede diversa o in congedo per motivi di studio o ricerca comporta rinuncia implicita all'autorizzazione o al congedo, in caso di elezione (art. 90, comma 3, del Regolamento generale).

Il/la sottoscritto/a allega, a pena di esclusione:

- curriculum vitae datato e firmato;
- programma datato e firmato;
- copia di documento di identità in corso di validità

Il/La sottoscritto/a autorizza il Dipartimento a pubblicare nell'albo e sul sito internet della struttura, per tutto il periodo di durata della procedura in oggetto, la domanda di candidatura, il curriculum vitae e il programma.

